



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

IV DIREZIONE «SERVIZI TECNICI GENERALI»

via XXIV Maggio - 98122 Messina - tel. 090.7761282-726 - fax 090.7761273

-----

## SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO

### TRA

La Città Metropolitana di Messina, nella persona dell'arch. Vincenzo GITTO Vincenzo, Dirigente della IV Direzione "Servizi tecnici generali", di seguito denominata "Amministrazione"

### E

Il dott. Ing. Attilio Antonio Rozzato, residente in via Catara Lettieri n. 4 - Messina, C.F. RZZTLN 64D13F158Z successivamente denominato "Professionista incaricato".

### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

Collaudo tecnico funzionale dell'impianto elettrico asservito all'ascensore posto nell'ala est dell'edificio denominato "Palazzo Uffici", in seguito alla rimessa in esercizio dello stesso di via XXIV Maggio.

### Articolo 2

#### Contenuto dell'incarico e modalità di svolgimento dello stesso

Il professionista incaricato svolgerà la prestazione secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione. Le modalità concrete di svolgimento della prestazione verranno concordate con il Dirigente della IV Direzione "Servizi tecnici generali della Provincia". Per tutta la durata della presente scrittura, il Professionista incaricato garantirà l'immediata reperibilità, anche a mezzo di telefonia mobile, per pareri ed informazioni sulla natura dell'incarico; gli stessi potranno essere richiesti per iscritto, anche a mezzo fax o e-mail; il Professionista, inoltre, dovrà rendersi disponibile anche per incontri presso la sede dell'Amministrazione, purché concordati in tempo utile.

### Articolo 3

#### Obiettivi da perseguire, adempimenti e revisioni progettuali

L'incarico viene conferito con l'obiettivo di collaudare e verificare gli impianti ascensore siti nell'Palazzo uffici di via XXIV Maggio.

Il collaudo e la verifica straordinaria degli impianti dovrà comprendere:

- a) Relazione illustrativa dell'opera con riguardo alla parte impiantistica;
- b) Copia di tutti gli elaborati di progetto (forniti dall'Amministrazione appaltante);
- c) Esame della documentazione prodotta dalla D.L. (da allegare in copia);
- e) Verbale delle visite di collaudo e delle operazioni effettuate;
- f) Rapporti di prova relativi a tutti i rilievi e le eventuali misurazioni effettuate per controllo e verifica;
- g) Certificato di collaudo.

Il Professionista incaricato è obbligato a fornire tutte le informazioni richieste ed a consegnare gli elaborati necessari al conseguimento dell'obiettivo di cui sopra nei modi e tempi stabiliti.

#### **Articolo 4**

##### **Ammontare del compenso**

L'importo complessivo dell'incarico è quantificato in € 2.7000,00 (euro duemilasettecento), comprensivo di I.V.A. e contributi previdenziali. La liquidazione del compenso avverrà dietro presentazione di regolare fattura all'Amministrazione.

#### **Articolo 5**

##### **Inizio e durata dell'incarico**

L'incarico decorre dalla data di stipula del presente disciplinare, e avrà termine con la consegna all'Amministrazione di tutti gli elaborati

#### **Articolo 6**

##### **Casi di risoluzione**

L'incarico è risolto, previa contestazione all'incaricato, nei seguenti casi:

- a) inosservanza delle direttive dell'Amministrazione;
- b) gravi violazioni di legge;
- c) tenuta di comportamenti contrari alla riservatezza e comunque al segreto d'ufficio;
- d) ogni altra ipotesi di risoluzione conforme ai principi generali dell'ordinamento giuridico;

Qualora dal comportamento negligente del professionista incaricato dovesse derivare danno all'Amministrazione, la stessa è autorizzata a trattenere i compensi dovuti, fatto salvo l'esercizio dell'azione di rivalsa per il maggior danno.

#### **Articolo 7**

##### **Revoca dell'incarico**

L'incarico può essere revocato in ogni tempo con provvedimento del legale rappresentante dell'Amministrazione a seguito di mutate esigenze ed obiettivi dell'Amministrazione stessa. Qualora si verificasse l'ipotesi di cui sopra, al Professionista incaricato spetterà, a carico dell'Amministrazione, il compenso per l'opera svolta secondo quanto previsto all' art. 4 in relazione alle prestazioni professionali effettivamente eseguite.

#### **Articolo 8**

##### **Recesso dell'incaricato**

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista incaricato, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso. E' fatta salva la rinuncia all'azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione nella sussistenza di gravi e giustificati motivi che determinano il recesso.

#### **Articolo 9**

##### **Responsabilità dell'incaricato - Obbligo della riservatezza**

Vi è obbligo, in capo al Professionista incaricato, di osservare il segreto d'Ufficio e la riservatezza su tutte le informazioni ricevute o, comunque, apprese durante lo svolgimento dell'incarico che saranno mantenute strettamente confidenziali.

Anche dopo la fine dell'incarico le informazioni confidenziali non potranno essere divulgate o utilizzate, se non dopo un periodo di almeno due anni, senza esplicito consenso scritto da parte dell'Amministrazione.

#### **Articolo 10**

##### **Controversie**

Tutte le controversie che possano sorgere, relativamente in ordine alle condizioni ed ai patti stabiliti nel presente

disciplinare saranno eventualmente deferite al giudice competente;

Ai fini del presente disciplinare le parti eleggono domicilio:

La Provincia Regionale di Messina presso la propria sede sita in Messina, Corso Cavour;

Il Professionista incaricato presso l'indirizzo del proprio studio tecnico in via Catara Lettieri n. 4, 98149 Messina.

### **Articolo 12**

#### **Rinvio**

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia ed ai principi generali dell' Ordinamento Giuridico.

Il presente accordo, in duplice originale, ha valore a tutti gli effetti di legge.

Messina li, \_\_\_\_\_

Per la Provincia Reg.le di Messina

IL DIRIGENTE

Arch. Vincenzo Gitto

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Ing. Attilio Antonio Rozzato

